

● Kompaktlehrgang
Prozessmanagement



Das Fundament für Ihren Wissensschatz!

Diese fundierte und durchgängige Ausbildung liefert Ihnen kompaktes Know-how zum Thema Prozessmanagement. In diesem Lehrgang erfahren Sie, wie Sie Prozesse erheben, darstellen und dokumentieren. Sie lernen zentrale Analyse-, Optimierungs- und Implementierungsmethoden kennen, Prozessteams erfolgreich zu führen und herausfordernde Führungssituationen zu bewältigen.

Darüber hinaus wird eine allgemeine Wissensgrundlage für eine Zertifizierung nach TÜV AUSTRIA geschaffen.

Dauer: 7 Tage, 49 PDUs¹, 56 QHs²

Das lernen Sie:

- > Prozesse abgrenzen, erheben, darstellen und Optimierungswerkzeuge anwenden
- > Relevante Kennzahlen für das Controlling und die Steuerung ableiten
- > Zusammenhang zwischen Prozesslandkarte, Kennzahlen und Strategie schaffen
- > Prozessmanagement-Teams führen

Gratis zu diesem Lehrgang:

- > Buch „Prozessmanagement“
- > Software next process light+



Kostenlose Info-Session

Komplexe Abläufe transparent gestalten und steuern?
Mit Prozessmanagement!



In unserer täglichen Arbeit begegnen wir immer wieder den gleichen Abläufen. Doch was geschieht, wenn Personen neue Aufgaben übernehmen oder sich Anforderungen der KundInnen verändern? Was muss dann geändert werden? Gönnen Sie sich einen ersten Einblick zum Prozessmanagement und den Abläufen in Ihrer Organisation. Schaffen Sie die Grundlage zur Steuerung und ermöglichen dem Management einen Einblick in die aktuelle Situation in Ihren Prozessen.

Klicken oder scannen



Modul 1: Prozesse gestalten und messen

Bewährte Instrumente und Methoden helfen Ihnen, Prozesse in Unternehmen zu erheben, darzustellen und zu durchleuchten. In diesem Training lernen Sie diese Werkzeuge kennen und mit ihnen umzugehen und sind für die Mitarbeit in Prozessen bzw. Ihre Rolle als Prozessverantwortlicher gut vorbereitet.

- > Prozesse mit der Prozesslandkarte in Verbindung bringen
- > Prozessbegriff und Rollen im Prozessmanagement verstehen
- > Prozesse abgrenzen und erheben
- > Visuelle Modellierung zur Prozesserhebung anwenden
- > Prozesse abbilden bzw. darstellen
- > Kennzahlen für den Prozess ableiten
- > Methoden zur Prozessanalyse anwenden
- > Prozessdokumentation erstellen
- > Rollen im Prozessmanagement festlegen
- > Prozesse messen und kontrollieren

Zu den Inhalten
→

Teilnahmegebühren

EUR 3.650,- (exkl. USt.)

Der Preis beinhaltet die Kosten für die 3 Module, Unterlagen, Pausenerfrischungen und Mittagessen. Die Module finden von 9.00 bis 17.00 Uhr statt. Es gelten die [allgemeinen Teilnahmebedingungen](#) der next level academy.

Modul 2: Leadership in Prozessen

Prozesse als bereichsübergreifende Strukturen verlangen eine besondere Form der Kommunikation und hohe Sozialkompetenz. In diesem Training lernen Sie, Führungsstrukturen im Prozessteam aufzubauen und Ihr Führungsverhalten zu optimieren. Sie erhalten konstruktives Feedback und haben so die Möglichkeit, Ihren persönlichen Erfolg im Prozess zu steigern.

- > Führungsverhalten auf die neuen Rahmenbedingungen anpassen
- > Rollen in Prozessen klären
- > Teamentwicklung aktiv steuern
- > Phasen der Veränderung bei der Einführung von Prozessen gestalten
- > Prozessteam effektiv führen
- > Stakeholder des Prozesses managen
- > Konflikte managen
- > Schwierige Situationen in der Führung von Prozessen meistern

Modul 3: Prozesse steuern und optimieren

In diesem Training lernen Sie, Methoden zur Verankerung von Prozessmanagement im Unternehmen zu verstehen. Das Wissen über die Zusammenhänge zwischen Einzelprozessen und der Prozesslandkarte sowie die Steuerung von Kennzahlen bilden die Schwerpunkte dieses Trainings.

- > Eine passende Prozessorganisation aufbauen
- > Prozesslandkarte erstellen
- > Prioritäten in der Optimierung festlegen
- > Vertiefende Optimierungswerkzeuge anwenden
- > Richtiges Vorgehensmodell in der Optimierung wählen
- > Prozesse steuern und den Steuerungsprozess festlegen
- > Prozesssteuerung gesamtheitlich betrachten
- > Den kontinuierlichen Verbesserungsprozess (KVP) verstehen
- > Den PDCA-Zyklus (oder Deming-Rad) im Auge behalten
- > Akzeptanz für den Prozess schaffen
- > Überblick zum Prozess-Review erhalten

Ausbildung mit Gütesiegel

Prozessmanagement-Zertifizierungen nach TÜV AUSTRIA

In Zusammenarbeit mit TÜV AUSTRIA bietet die next level academy seit 2007 eine Personenzertifizierung zum Prozessmanagement an.

Durch die exakte Einhaltung der strengen Vorgaben einer Personenzertifizierung der internationalen Norm ISO/IEC 17024 besitzen Zertifikate des TÜV AUSTRIA internationale Anerkennung.

Zertifizierungen:

Process Expert – PcE (TÜV A)

Mindestens 3 Jahre in verantwortlicher Position eines Prozesses oder mindestens 1 Jahr Erfahrung als Geschäftsprozessmanager oder als Verantwortlicher für das Prozessmanagement tätig

Process Practitioner – PcP (TÜV A)

Mindestens 3 Jahre in Prozessen oder mindestens 1 Jahr in verantwortlicher Position eines Prozesses tätig

Inhalte der TÜV Austria PcP oder PcE – Zertifizierungsvorbereitung:

- > Einzelcoaching Prozessmanagement strategisch verankern (nur für Process Expert)
- > Coaching-Workshop Teil 1
- > Feedback zur Fallstudie bzw. dem Vertiefungsthema
- > Coaching-Workshop Teil 2

Mehr Infos





*Interesse?
Hier gehts zu den Terminen*



Klicken oder scannen



*Sie wollen mehr Infos?
Kontaktieren Sie uns!*



Rebecca Schreiberová
Managing Director, next level academy
+ 43 1 4780660-462
rebecca.schreiberova@nextlevelconsulting.com



Petra Gürth
Sales & Customer Service
+43 1 4780660-455
petra.guerth@nextlevelconsulting.com



Jessica Obexer
Teamassistentz
+43 1 4780660-412
jessica.obexer@nextlevelconsulting.com



Verica Szivasz
Customer Service
+43 1 4780660-466
verica.szivasz@nextlevelconsulting.com